

# 流通・生産事務科

Word Excel 簿記 QC検定 フォークリフト



## 募集期間

令和2年 **5月15日(金)**～令和2年 **6月18日(木)**

## 訓練期間

令和2年 **7月8日(水)**～令和2年 **10月7日(水)**

定員 **15名** (ただし、選考後の受講予定者が8名に満たない場合、中止となる場合があります。)

訓練科名	109 流通・生産事務科
応募資格	次のいずれにも該当する方 ・公共職業安定所（ハローワーク）に求職申し込みをされている方 ・公共職業安定所長の受講指示、受講推薦または支援指示を得られる方 ・普通自動車運転免許を取得している方・フォークリフト運転者の資格を有していない方
訓練期間	令和2年7月8日（水）～令和2年10月7日（水）（土・日・祝日および8/13・8/14・8/17を除く）
訓練時間	9：00～16：00 ※フォークリフト技能講習期間は別時間となります。（下記参照）
訓練内容	流通・製造現場における事務職として就業するために必要となる、パソコンによる事務書類作成、簿記、品質管理の知識・技能を習得し、加えて、フォークリフト運転技能を習得して、早期再就職を目指す。
目標資格	フォークリフト運転技能講習修了資格 コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級・表計算部門3級～2級 日商簿記3級、品質管理検定（QC 検定）3級
技能講習について	フォークリフト運転技能講習…4日間 おおよそ1日7～8時間 8:00 集合の日や 18:20 終了の日などもあります。 講習会場：陸上貨物運送事業労働災害防止協会富山県支部 富山市婦中町島本郷 1-5 富山県トラック会館
訓練費用	無料 ただし、教材費 8,855 円及び検定料24,660 円は自己負担となります。また、車の方は駐車場代が必要です。（指定駐車場 3,300 円/月）
駐車場	最寄りの公共交通機関をご利用ください。 ※指定駐車場を利用される方は駐車場代が必要です。（3,300 円 / 月）
訓練実施場所	株式会社立業社高岡営業部 セミナールーム（裏面地図参照）
訓練実施機関	プライムビジネススタッフ株式会社
募集期間	令和2年5月15日（金）～令和2年6月18日（木）
選考日時・場所	令和2年6月24日（水）午後1時30分～ 適性検査・面接 （株）立業社 高岡営業部 セミナールーム （車でお越しの方は（株）立業社高岡営業部前までいらしてください。ご案内します。） ※選考に係る連絡はしませんので、入校願書を提出された方は、上記場所に午後1時20分までに集合の上、選考を受けてください。（内履き・鉛筆 2,3 本持参）
合格発表日	令和2年7月2日（木）

## 訓練カリキュラム

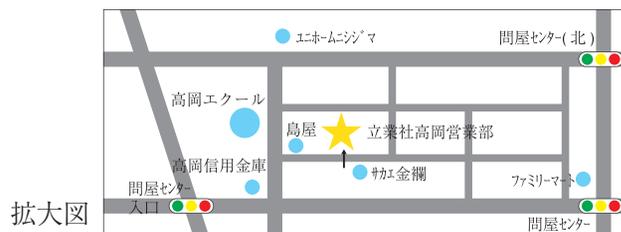
科目		科目の内容	時間
学科	コンピュータ基礎・概論	パソコン本体、周辺機器ソフトウェアの取り扱いおよび基本知識 ネットワークの基礎、情報ネットワーク社会のコミュニケーション、情報モラル、情報セキュリティ、ネット社会での電子商取引、守秘義務、個人情報保護、著作権知識など	15 時間
	フォークリフト運転技能講習（学科）	荷役に関する装置の構造及び取扱いの方法に関する知識、運転に必要な力学に関する知識、関係法令	7 時間
	簿記基礎	簿記の基本、各種取引の記帳、決算など	36 時間
	会計実務	帳票・管理など	24 時間
	品質管理	品質の概念、管理の方法、品質保証、品質経営の要素、品質管理の手法、QC7つ道具、管理図、工程能力指数など	30 時間
	ヒューマンスキル講習	キャリア形成支援、社会人意識付け講座、ビジネスマナー、コミュニケーション講座、プレゼンテーション向上講座など	18 時間
	就職支援講座	履歴書、職務経歴書作成のポイント、面接の受け方、職場でのコミュニケーション、キャリアコンサルティングなど	20 時間
実技	文書作成（ワード）	ワープロソフトを利用したビジネス文書作成と活用方法 POP 作成、デジカメ画像処理、販促資料作成、入力練習、検定模擬	57 時間
	表計算（エクセル）	表計算ソフトを利用したデータ処理と活用方法 顧客データ管理、データ分析、会計処理販売帳票作成、検定模擬	54 時間
	簿記演習	各種取引の記帳、決算、検定対策など	54 時間
	フォークリフト運転技能講習（実技）	走行の操作、荷役の操作	24 時間
訓練時間総合計 339時間（学科 150 時間、実技 189 時間）			

## 技能講習について

- ・修了認定できなかった場合…再度講座を受講し、修了認定を受けることができます。（再受験費用28,350円は自己負担となります。）
- ・服装について…特に準備の必要はありません。動きやすい服装（ジャージ・スニーカー等）で受講して下さい。

## 選考および訓練場所

(株)立業社 高岡営業部 セミナールーム(高岡市問屋町42)



- 加越能バス 京田バス停より 1.5km
- 車の方は、指定駐車場の利用になります。  
(当日ご案内します。(株)立業社高岡営業部前までお越し下さい)

## お問合せ

- 受講申込** 最寄りのハローワーク又は富山県商工労働部労働政策課  
TEL:076-444-3260
- 訓練内容** プライムビジネススタッフ株式会社（担当:塚原）  
富山市千歳町1-6-18 河口ビル1階 TEL:076-442-0306
- 主催** 富山県技術専門学院  
富山市向新庄町1-14-48 TEL:076-451-3508

