

医療・調剤事務科

募集期間 平成28年11月8日（火）～12月9日（金）

訓練科名	127医療・調剤事務科
訓練期間	平成29年1月6日（金）～平成29年3月31日（金） 3ヶ月
訓練時間	9:30～15:00(16:00までの日が訓練中15日間あります) 訓練休日:土、日、祝日
定員	20名(但し、選考後の受講予定者が8名に満たない場合、中止となる場合があります)
訓練内容	医療機関(病院・診療所・調剤薬局等)において受付業務や医療保険請求業務に就職するために必要な医療保険制度の理解、診療録(カルテ)の読み方、診療報酬明細書(レセプト)の作成と点検、医事コンピュータ入力の技能を習得するとともに、窓口受付業務に必要な実践的スキルを習得する。
目標資格	①メディカルクラーク(医科) ②メディカルオペレータ ③調剤報酬請求事務技能認定
費用	受講料は無料。但しテキスト代 33,919円が必要です。 別途費用 : 検定料 ①メディカルクラーク(医科) 7,500円 ②メディカルオペレータ 8,600円 : 認定料 ③調剤報酬請求事務技能認定 3,000円 : 副教材 6,892円(任意)
訓練場所	砺波まなび交流館(砺波市栄町717) ★無料駐車場あり
選考会	(日時) 平成28年12月15日(木) 10:00～(適性検査・面接) (場所) 株式会社ニチイ学館 高岡支店(高岡校) ★無料駐車場あり 高岡市あわら町1-1 高岡市農協会館6階 ※選考に係る連絡はしませんので、 <u>入校願書を提出された方は上記場所に9:45までに集合の上、選考を受けてください(筆記用具(鉛筆)持参)</u> (合格発表) 平成28年12月26日(月)



応募資格

公共職業安定所で求職の申込みを行なっている方で公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示を得られる方

就職支援

履歴書・職務経歴書の作成ポイント、面接の受け方、当該職種の就業の体験等行い就業に向けてサポートします。

【お問い合わせ先】

最寄のハローワークまたは
富山県商工労働部職業能力開発課
TEL 076-444-3260

【主催】

富山県技術専門学院 砺波センター
TEL 0763-22-3152

【実施機関・訓練内容に関するお問い合わせ先】

株式会社ニチイ学館 高岡支店 高岡校 (地図は裏面をご覧ください)
TEL 0766-29-2888 担当: 鍋島・沼田

127医療・調剤事務科

訓練カリキュラム

科目		科目の内容	時間	
訓練カリキュラムの内容	学	法規及び制度	医療保険制度の基礎知識、公費負担制度、各種保険制度の基礎知識	17時間
	科	診療請求概論(医科)	診療報酬の基礎知識(カルテの読み方、診療報酬点数解説、レセプトの算定方法と記載方法)、レセプトの見方(点検要領)	60時間
	科	調剤請求概論	保険調剤の仕組み、処方せんの知識、調剤報酬の算定、薬の基礎知識等	24時間
	科	就職支援講座	自己理解、履歴書・職務経歴書の作成ポイント、面接の受け方、職場のコミュニケーション、職場のマナー、当該職種の就業体験、オリエンテーション等	35時間
	実技	診療請求演習(医科)	診療報酬の基礎演習、レセプト点検演習、レセプト作成	45時間
実技	受付・窓口業務	明細書点検、受験対策	50時間	
実技	調剤請求業務	調剤レセプト作成	6時間	
実技	請求業務	医事コンピュータの入力演習	65時間	
実技	総括実習	レセプトの集計、編纂	5時間	
訓練時間総合計			307時間 (学科136時間、実技171時間)	

選考会場所

高岡教室

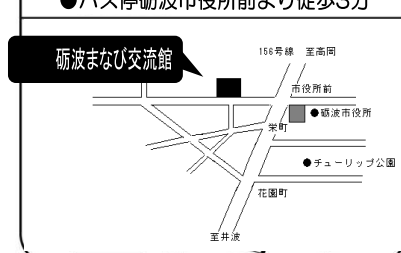
- 万葉線広小路駅より徒歩1分(駐車場有)



訓練場所

砺波まなび交流館

- 城端線砺波駅より徒歩13分
- バス停砺波市役所前より徒歩3分



【訓練内容に関するお問い合わせ先】

株式会社ニチイ学館 高岡支店 高岡校

高岡市あわら町1-1

高岡市農協会館6階

TEL 0766-29-2888 担当: 鍋島・沼田