



# 一般離転職者訓練コース 受講生募集

## 医療・調剤事務科

### “調剤事務”とは

国の政策によって、医薬分業率が高まり、調剤薬局で取り扱う処方せんの枚数は年々増加しています。調剤事務は、「受付業務」「会計事務」「保険請求業務」と調剤薬局を運営する上で責任の大きな仕事です。訓練では、メディカルクラークに加えて資格を取得することで医療事務のスペシャリストを目指します。



### 訓練期間

平成30年6月19日(火)～  
平成30年9月18日(火) (3ヶ月)

訓練時間／10:00～15:30(16:30までの日あり)  
訓練休日／土、日、祝日および8/13～16

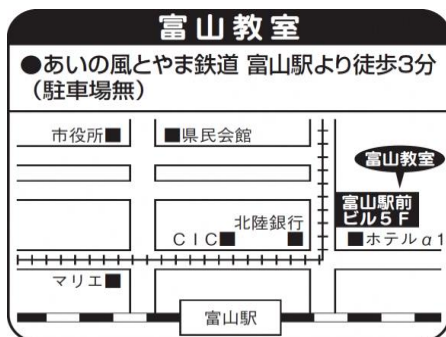
### 募集期間

平成30年4月24日(火)～  
平成30年5月29日(火)

訓練科名	105 医療・調剤事務科
応募資格	公共職業安定所で求職の申込みを行っている方で公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示を得られる方
定員	20名 (但し、選考後の受講予定者が8名に満たない場合、中止となる場合があります。)
訓練内容	医療機関に就職するために、医療保険制度の理解、カルテの読み方、診療報酬明細書(レセプト)の作成と点検、医事コンピュータ入力の知識・技能を習得するとともに、実践的な受付窓口業務の演習を行う。
目標資格	①メディカルクラーク(医科) ②メディカルオペレータ ③調剤報酬請求事務技能認定
費用	受講料は無料。但しテキスト代 38,013円が必要です。 別途費用 検定料 ①メディカルクラーク(医科) 7,500円 ②メディカルオペレータ 8,600円 認定料 ③調剤報酬請求事務技能認定 3,000円 副教材 4,012円(任意)
訓練場所	ニチイ学館 富山教室 (富山市新富町1-1-12 富山駅前ビル5階) ★駐車場なし
選考会	(日時) 平成30年6月4日(月) 9:30～(適性検査・面接) (場所) 株式会社ニチイ学館 富山教室 ★駐車場なし 富山市新富町1-1-12 富山駅前ビル5階 【TEL】 076-442-2835 ※選考に係る連絡はしませんので、入校願書を提出された方は、上記場所に 9:15までに集合の上、選考を受けてください。(鉛筆2～3本持参のこと) (合格発表日) 平成30年6月12日(火)

### 訓練場所

富山市新富町1-1-12 富山駅前ビル5階 (株式会社ニチイ学館 富山教室)



【お問合せ先】 最寄りのハローワークまたは  
富山県商工労働部 労働政策課  
TEL 076-444-3260

【主催】 富山県技術専門学院  
TEL 076-451-3508

【実施機関・訓練内容に関するお問い合わせ先】  
株式会社ニチイ学館 富山校  
TEL 076-442-2835  
担当:成瀬



委託訓練カリキュラム

実施場所・施設名		富山市新富町1-1-12 富山駅前ビル5階 ・ 株式会社ニチイ学館富山教室 (実施機関：株式会社ニチイ学館 富山校)		
訓練科名		105医療・調剤事務科	就職先の 職務	医療機関(病院・診療所・調剤薬局等)の 受付業務、医療保険請求業務
訓練期間		平成30年6月19日(火)～ 平成30年9月18日(火)(3ヶ月)	訓練人員	最少開講人数8名から 定員20名
訓練内容		医療機関において受付業務や医療保険請求業務に就職するために必要な、医療保険制度の理解、診療録(カルテ)の読み方、診療報酬明細書(レセプト)の作成と点検、医事コンピュータの入力の知識・技能を習得するとともに、実践的な受付窓口業務の演習を行う。		
習得能力		病院・診療所・調剤薬局の医療・調剤事務全般ができる。(受付・コンピュータ・レセプト点検)		
目標資格		①メディカルクラーク(医科)(医療事務技能審査試験) ②メディカルオペレータ(医事オペレータ技能認定試験) ③調剤報酬請求事務技能認定		
科目		科目の内容		時間
訓練カリキュラムの内容	学 科	医療保険制度概要	医療保険制度の基礎知識	13時間
		法規及び制度	公費負担制度、各種保険法の基礎知識	10時間
		診療請求概論(医科)	診療報酬の基礎知識(カルテの読み方、診療報酬点数解説、レセプトの算定方法と記載方法)、レセプトの見方(点検要領)等	50時間
		調剤請求概論	保険調剤の仕組み、処方せんの知識、調剤報酬の算定、薬の基礎知識、レセプト作成等	10時間
		就職支援講座	自己理解、履歴書・職務経歴書の作成ポイント、面接の受け方、職場のコミュニケーション、オリエンテーション等	19時間
	実 技	診療請求演習(医科)	レセプトの算定と記載、確認	35時間
		受付・窓口業務	窓口対応、レセプト点検、受験対策	87時間
		調剤請求演習	調剤レセプト作成	15時間
		医事コンピュータ入力業務	医事コンピュータ入力によるレセプト作成演習等、レセプトの集計、編纂	65時間
	訓練時間総合計		304時間	(学科102時間、実技202時間)
主要な機器設備		1人1台のノートパソコン、各種ソフト、集合プリンター		教材費計 38,013円 副教材(任意)4,012円
受講対象		・初心者・他(程度)		検定(認定)料計 ①検定料 7,500円 ②検定料 8,600円 ③認定料 3,000円