

生
講
受公共職業訓練
(委託訓練)

117 会計事務科

定員	20名（但し、選考後の受講予定者が8名に満たない場合、中止となる場合があります）				
募集期間	平成29年8月25日（金）～平成29年9月26日（火）				
訓練期間 訓練時間	平成29年10月18日（水）～平成30年1月17日（水）〈3ヶ月〉 9：00～16：00 ≪土・日・年末年始（12/29(金)～1/3(水)）・祝日・12/21(木) 休み≫				
選考日時	平成29年10月2日（月） 13：30～				
選考内容	適性検査・面接				
選考場所	富山県技術専門学院 新川センター 黒部市三日市10 TEL(0765)52-0251				
合格発表	平成29年10月10日（火）				
訓練目標	簿記・会計管理の知識・技能、パソコンを使った各種事務・会計処理、コミュニケーションスキルを習得し、早期就職を目指す。				
目標資格	日本商工会議所簿記検定 3級・2級（受験手数料 3級 2,800円 2級 4,630円） コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門 3級・2級 <table border="1"><tr><td>検定料</td><td>3級 …5,250円</td></tr><tr><td>検定料</td><td>2級 …6,580円</td></tr></table> コンピュータサービス技能評価試験 表計算部門 3級・2級	検定料	3級 …5,250円	検定料	2級 …6,580円
検定料	3級 …5,250円				
検定料	2級 …6,580円				
費用	受講料 … 無料 ≪但し 教材費（16,000円程度）・検定料が必要です≫ 駐車場 … 有り（無料）				
訓練目的	離職された方や新たに就職を希望する方などの就職・再就職に向け、職業能力の開発を援助する。				
応募資格	次のいずれにも該当する方 ①公共職業安定所（ハローワーク）で求職の申し込みを行っている方 ②公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示が得られる方				

訓練内容：コンピュータの基礎知識、ビジネス文書の知識と作成
パソコンデータ入力、グラフ・データベース機能
簿記の基礎知識、帳簿の作成、決算処理
ビジネススキル、コミュニケーションスキル
就職支援…等



訓練場所	黒部市郷土文化保存伝習館（黒部市宮野272）
訓練実施機関	有限会社エフ・アイ・ティ企画 ビジネススクール黒部
主催	富山県技術専門学院 新川センター（TEL:0765-52-0251）
受講申込の お問い合わせ先	最寄りのハローワーク または 富山県商工労働部職業能力開発課（TEL:076-444-3260）
訓練内容の お問い合わせ先	有限会社エフ・アイ・ティ企画（TEL:076-464-1728）

担当：古本・清水田

訓練カリキュラム

科 目		科 目 の 内 容
訓練の内容	学科	
	職業人意識 (3H)	職業人に求められる基本姿勢・企業が求める人材像の理解 組織の仕事の進め方・業務の課題と改善・仕事のやりがい
	ビジネスマナー (9H)	職場の基本マナー・言葉遣いと話し方の基本・敬語 電話対応マナー・来客対応マナー
	就職支援 (21H)	履歴書・職務経歴書の書き方・面接指導・求人情報の探し方・就職活動日誌の作成、自己分析・職業適性の把握・キャリア形成・オリエンテーションなど
	会計知識 (66H)	勘定科目概要、取引と仕訳、帳簿組織 本支店会計、財務諸表、原価計算
実技	日商簿記3級演習 (66H)	決算手続き、試算表、精算表 日商簿記検定練習、検定直前対策
	日商簿記2級演習 (81H)	特殊商品販売、株式と社債、工業簿記・原価差異の算定と分析 日商簿記検定練習など
	パソコン会計処理 (27H)	伝票入力・月次決算書・年次決算書 予算設定・資金繰りなど
	ワープロ（ワード） (30H)	ファイル操作、Word 基本操作確認 ビジネス文書の様式・表現力の強化など
	表計算（エクセル） (42H)	表計算ソフトを利用したデータ処理と活用方法等 (表の作成・編集、複数シート間での演算、グラフの作成・編集等)

選考場所

富山県技術専門学院 新川センター

黒部市三日市 1 0
TEL:0765-52-0251

訓練場所

黒部市郷土文化保存伝習館

黒部市宮野 2 7 2 (電鉄舌山から徒歩約 21 分)
訓練実施機関 有限会社エフ・アイ・ティ企画
ビジネススクール黒部
TEL:0765-56-7055

