

(企業実習付)

Web オペレーター科

10.24(水)開講

募集期間 8.31^(金) ~ 10.3^(水)

受講生
募集

Word

Excel

Power
Point

ホームページ
作成 (HTML5)

受講料
無料

定員 10 名

(ただし、選考後の受講予定者が5名に満たない場合、中止となる場合があります。)

訓練科名



206 Web オペレーター科 (企業実習付)

応募資格



次のいずれにも該当する方

- ・公共職業安定所 (ハローワーク) に求職申し込みをされている方
- ・公共職業安定所長の受講指示、受講推薦または支援指示を受けられる方
- ・公共職業安定所でジョブカードを活用したキャリアコンサルティングを受け、企業実習を通じた実践的な職業訓練の受講が必要と判断された方

訓練期間



平成 30 年 10 月 24 日 (水) ~ 平成 31 年 2 月 22 日 (金) 9 : 00 ~ 16 : 00
土・日・祝日・12/29 ~ 1/3 を除く。(うち平成 31 年 1 月 22 日 (火) ~ 2 月 21 日 (木) は企業実習)

訓練目標



実務的な文書処理業務、管理業務に必要なパソコン処理法を学び、ワープロ、表計算をはじめとした各種データ処理法を習得する。また時代の要請に応じたホームページ作成の基礎知識及び技能から業務における実践的活用法を習得する。

目標資格



コンピュータサービス技能評価試験 (ワープロ部門) 3 級
コンピュータサービス技能評価試験 (表計算部門) 3 級 ~ 2 級
Web クリエイター能力認定試験 (スタンダード)

訓練実施場所



株式会社立業社高岡営業部セミナールーム
高岡市問屋町 42 (裏面地図参照)

費用



受講料無料 但し、教材費 14,742 円及び検定料 22,780 円は自己負担となります。
また、訓練実施中の受講生の負傷、他人に対する損害賠償責任に対する民間保険へ加入 (実費 3,600 円 (4 ヶ月分)) が必要です。
車の方は駐車場代が必要です。(指定駐車場 3,240 円/月)

選考日時・場所



平成 30 年 10 月 10 日 (水) 13 : 30 ~ 適性検査・面接
株式会社立業社高岡営業部セミナールーム
※選考に係る連絡はしませんので、入校願書を提出された方は、上記場所に 13 時 20 分までに集合の上、選考を受けてください。(内履き、鉛筆 2,3 本持参)

合格発表日



平成 30 年 10 月 18 日 (木)



●選考及び訓練場所

(株)立業社 高岡営業部

〒933-0804 高岡市問屋町 42

●訓練実施機関

プライムビジネススタッフ株式会社

〒930-0018 富山市千歳町 1-6-18 河口ビル 1F

訓練カリキュラム

科 目		科 目 の 内 容	時 間
学 科	導入講習	①訓練修了後に就職が想定される職種の求人・労働条件・資格など、②企業が求める人材像、③事業所での現職経験者との意見交換・模擬実習体験など（必須）、④受講意欲の喚起、⑤ビジネスマナーなど	30 時間
	コンピュータ基礎・概論	パソコン本体、周辺機器ソフトウェアの取り扱いおよび基本知識 ネットワークの基礎、情報ネットワーク社会のコミュニケーション、情報モラル、情報セキュリティ、ネット社会での電子商取引、守秘義務、個人情報保護、著作権知識など	15 時間
	Web基礎	ホームページ作成、サイト管理に必要なスキル、Web関連の言語など	24 時間
	会計実務	帳票・管理など	18 時間
	就職支援講座	履歴書・職務経歴書の作成ポイント、面接の受け方、職場のコミュニケーション、キャリアコンサルティングなど	20 時間
実 技	文書作成（ワード）	ワープロソフトを利用した文書の作成と活用方法（基本的な文書、ビジネス文書などの作成と編集）	57 時間
	表計算（エクセル）	表計算ソフトを利用したデータ処理と活用方法など（表の作成・編集、複数シート間での演算、グラフの作成・編集など）	99 時間
	プレゼンテーション（パワーポイント）	プレゼンテーションの技法及びプレゼンテーションソフトの活用など（スライドの作成・編集・操作・画像処理など）	18 時間
	ホームページ作成	インターネットの仕組み、ホームページ基礎知識・作成方法、ビジネスにおけるホームページの活用、ホームページ設計・作成・更新・管理、検定対策など	63 時間
	企業実習		120 時間
訓練時間総合計 464 時間（学科 107 時間、実技 357 時間）（うち企業実習 120 時間）			

選考及び訓練場所

(株)立業社 高岡営業部 セミナールーム
高岡市問屋町 42

- 加越能バス 京田バス停より 1.5 km
- 車の方は、指定駐車場に駐車してください。



お問い合わせ

受講申込

最寄りのハローワーク
又は富山県商工労働部労働政策課
TEL：076-444-3260

訓練内容

プライムビジネススクール 担当：塚原
富山市千歳町 1-6-18 河口ビル1 F
TEL：076-442-0306

主 催

富山県技術専門学院（本校）
富山市向新庄町 1-14-48
TEL：076-451-3508