

選ばれる人を目指してキャリアアップ！ 受講生募集のご案内

OA・販売事務科

一般離転職者対象訓練コース

平成30年12月13日(木)～平成31年3月12日(火)

募集について

訓練科名： 120 OA・販売事務科
応募資格： 公共職業安定所（ハローワーク）に求職申し込みをされている方で、公共職業安定所長の受講指示、受講推薦または支援指示を得られる方
定員： 20名
（※但し、選考後の受講予定者が8名に満たない場合、中止となる場合があります。）
募集期間： 平成30年10月19日（金）～平成30年11月21日（水）
選考日時： 平成30年11月28日（水）
am10:00～ 適性検査・面接
選考場所： スクール・パスタ 160教室
※ 選考に係る連絡はいたしませんので、入校願書を提出された方は、直接、上記場所にam9:50までにお集まりの上、選考を受けてください。（鉛筆2、3本持参）
合格発表： 平成30年12月6日（木）



訓練内容

訓練期間： 平成30年12月13日（木）～平成31年3月12日（火）
訓練時間： 9:20～15:50
（土、日、祝日 及び、12/31（月）、1/2（水）、1/3（木）を除く）

訓練目標： 販売業種の接客・接客業務や顧客対応、営業事務などとして就業できるための知識、パソコンでの事務・販売関係書類作成技術、日商パソコン検定・日商販売士検定水準の技術（資格）を習得して、早期再就職を目指します。

目標資格： 日本商工会議所 リテールマーケティング（販売士）検定3級
PC検定（文書作成）（データ活用）（プレゼン資料作成）3級～2級
サーティファイ コミュニケーション検定初級

関連職種： 販売事務、営業事務

備考

費用： 受講料は無料
（ただし、テキスト代
約14,000円が必要となります。）

（検定料）

日商リテールマーケティング（販売士）検定
3級： 4,120円
日商PC検定（文書作成）（データ活用）
（プレゼン資料作成）
3級： 各 5,140円
2級： 各 7,200円
サーティファイ コミュニケーション検定
初級： 2,700円

駐車場： 有り（無料）

【訓練内容のお問合せ】

スクール・パスタ 担当： 池田
（TEL：0766-50-8185）

【お問合せ先】

最寄りのハローワーク または 富山県商工労働部労働政策課
（TEL：076-444-3260）

【主催】 富山県技術専門学院
富山市向新庄町1-14-48
TEL 076-451-3508

school pasta

訓練場所：スクール・パスタ 160教室



科目		科目の内容	時間
学 科	コンピュータ 基礎・概論	コンピュータ本体、周辺機器、ソフトウェア等の取り扱い及び基本知識、ネットワークの基礎、情報ネットワーク社会のコミュニケーション・モラル・セキュリティ、電子商取引、個人情報保護、著作権知識等	15 時間
	販売実務知識	小売業の種類、マーチャンダイジング、ストアオペレーション、マーケティング、販売・経営管理	42 時間
	総務・労務知識	文書・備品管理、ホームページ管理、労務・メンタルヘルス等	9 時間
	接客・接遇、 コミュニケーション知識	聞く力、話す力、接客マナー、情報共有等	12 時間
	ヒューマンスキル講習	キャリア形成支援、社会人意識づけ、プレゼンテーション能力形成等	12 時間
	就職支援	履歴書・職務経歴書の作成ポイント、面接の受け方、職場でのコミュニケーション、キャリアコンサルティング、オリエンテーション等	16 時間
実 技	文書作成（ワード）	ワープロソフトを利用した文書の作成と活用方法等（基本的な文書、ビジネス文書等の作成と編集） 画像処理、POP・販促資料作成、検定模擬対策等	42 時間
	表計算（エクセル）	表計算ソフトを利用したデータ処理と活用方法等（基本的な表の作成・編集、グラフの作成・編集） データ分析、顧客データ・会計データ管理、検定模擬対策等	66 時間
	プレゼンテーション （パワーポイント）	プレゼン資料作成ソフトを利用した企画・構成・準備・発表の活用方法等（基本的な表現、作成技術を利用した資料の作成と編集）	30 時間
	販売実務演習	販売管理システム概要、売上処理、パソコンによる会計処理、営業事務管理、領収・経費処理等の事務、顧客・営業・販売・会計データ管理、カラー配色テクニック、カラーコーディネート、検定模擬対策	48 時間
	総務・労務演習	公的保険計算、メンタルヘルスチェック、給与・源泉事務等	15 時間
	接客・接遇演習	来客・電話対応、接客・営業、クレーム対応、チームコミュニケーション等	18 時間
訓練時間総合計 325 時間 （ 学科 106 時間、実技 219 時間 ）			

※ 期間中はそれぞれの科目の習得状況を講師がしっかりサポート・アドバイスします。受講生の皆さんもモチベーションを維持しながら自己管理できます。できる人・選ばれる人を目指す職務経歴書作成など、就職支援も充実しています。検定対策では模擬問題もたくさん！ 受験意欲もアップ！ 自信もアップ！

訓練場所

スクール・パスタ 160教室

〒935-0024 氷見市窪397

車の場合

- 氷見 IC（小矢部東 IC～氷見間無料）より 7 分
- 国道 8 号四屋より 15 分

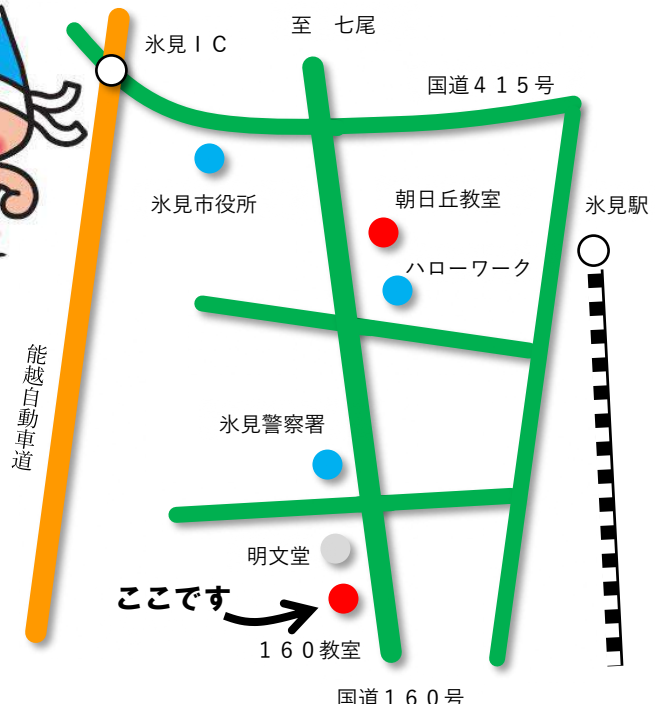
※ 駐車場： 無 料

公共交通機関、徒歩（自転車）の場合

- JR 氷見駅より徒歩 25 分、自転車 15 分
- ※ 期間中の貸自転車あり（相談下さい）
- 加越能バス 窪より徒歩 3 分

【訓練内容のお問合せ】 スクール・パスタ 担当：池田
(TEL : 0766 -50-8185)

©富山県



国道 160 号